

Outbank Helpdesk

Portal > Wissensdatenbank > Android > Tagging / Filter > Wie kann ich erstellte Tags an einer Buchung ändern oder löschen?

Wie kann ich erstellte Tags an einer Buchung ändern oder löschen?

Christine - 2017-04-11 - in Tagging / Filter

Wähle dazu zunächst das Konto in der Kontenliste aus.

1. Du kannst nun in der Umsatzliste die gewünschte Buchung mit einem Rechts-Swipe direkt taggen bzw. die bereits hinterlegten Tags löschen.

Um einen Tag zu löschen, der für mehrere Umsätze vergeben ist, suche am besten im Suchfeld nach dem gewünschten Tag (#tag) > Tagge alle Resultate > lösche den Tag und vergib einen neuen Tag, wenn du möchtest.

2. Öffne die Umsatzdetails einer Buchung in der Umsatzliste. Hier kannst du nun über das Tag Symbol rechts oben neue Tags hinzufügen einen bereits voreingestellten Tag auswählen oder hinterlegte Tags löschen.

Um einen Tag zu löschen, der für mehrere Umsätze vergeben ist, suche am besten im Suchfeld nach dem gewünschten Tag (#tag) > Tagge alle Resultate > lösche den Tag und vergib einen neuen Tag, wenn du möchtest.